

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos
direktorius 2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymu
Nr. VI-2025-0143

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS
PRIEŠKOMYKLINIO UGDYMO IR 1 – 4 KLASIŲ MOKINIO UNIFORMOS
DĖVĖJIMO IR MOKINIO PRAĖJIMO KONTROLĖS KORTELĖS NAUDOJIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos priešmokyklinio ugdymo ir 1–4, klasių mokinio uniformos dėvėjimo ir mokinio praėjimo kontrolės kortelės naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos (toliau – Gimnazija) priešmokyklinio ugdymo ir 1–4 klasių mokinio uniformos sudėtinės dalis, mokinio uniformos dėvėjimo, mokinio praėjimo kontrolės kortelės naudojimo tvarką, mokinių, mokytojų ir administracijos pareigas ir atsakomybes Aprašo įgyvendinimui užtikrinti.

2. Mokinio uniformos paskirtis – per mokinio šventinę ir kasdieninę aprangą ugdyti kultūringą elgesį, aprangos kultūrą, estetinį skonį bei pagarbą Gimnazijos vertybėms, jos tradicijoms, užtikrinti mokinių saugumą lengviau atpažįstant Gimnazijos bendruomenės narius, mažinti socialinę atskirtį ir kurti saugią, vieningą mokymosi aplinką.

3. Mokinio praėjimo kontrolės kortelės paskirtis – patvirtinti mokinio tapatybę ir jo priklausymą Gimnazijai, užtikrinti saugumą, kad į Gimnazijos patalpas patektų tik bendruomenės nariai.

**II SKYRIUS
MOKINIO UNIFORMA**

4. Gimnazija nustato priešmokyklinio ugdymo ir 1–4 klasių mokinio šventines ir kasdienes mokinių uniformos formas berniukams ir mergaitėms.

5. Mokinio uniformą sudaro šie spalvos ir modelio drabužių komplektai:

5.1. berniuko šventinę mokinio uniformą:

5.1.1. mėlynos spalvos švarkas su Gimnazijos emblema (kairėje pusėje);

5.1.2. mėlynos arba juodos spalvos klasikinės arba uniforminės kelnės;

5.1.3. balti polo marškinėliai (trumpomis ar ilgomis rankovėmis) su Gimnazijos emblema;

5.2. mergaitės šventinę mokinio uniformą:

5.2.1. mėlynos spalvos švarkas su Gimnazijos emblema (kairėje pusėje);

5.2.2. mėlynos spalvos uniforminis sijonas;

5.2.3. balti polo marškinėliai (trumpomis ar ilgomis rankovėmis) su Gimnazijos

emblema;

5.3. berniuko kasdieninę mokinio uniformą:

5.3.1. mėlynos spalvos švarkas, megztinis arba liemenė su Gimnazijos emblema (kairėje pusėje). Po švarku, megztiniu ar liemene dėvimi vienspalviai baltos, mėlynos arba raudonos spalvos polo marškinėliai, golfas (be užrašų, paveikslėlių ir pan.);

5.3.2. baltos, mėlynos arba raudonos spalvos Gimnazijos polo marškinėliai su Gimnazijos logotipu;

5.3.3. juodos arba mėlynos spalvos klasikinės kelnės arba klasikiniai džinsai;

5.4. mergaitės kasdieninę mokinio uniformą:

5.4.1. mėlynos spalvos švarkas, megztinis arba liemenė su Gimnazijos emblema (kairėje pusėje). Po švarku, megztiniu ar liemene dėvimi vienspalviai baltos, mėlynos arba raudonos spalvos polo marškinėliai, golfas (be užrašų, paveikslėlių ir pan.);

5.4.2. baltos, mėlynos arba raudonos spalvos Gimnazijos polo marškinėliai su Gimnazijos logotipu;

5.4.3. mėlynas uniforminis sijonas, juodos arba mėlynos spalvos klasikinės kelnės arba klasikiniai džinsai.

III SKYRIUS MOKINIO UNIFORMOS DĖVĖJIMO TVARKA

6. Visi Gimnazijos mokiniai kasdien ugdymo proceso metu privalo vilkėti kasdieninę mokinio uniformą.

7. Šventinę mokinio uniformą mokiniai privalo dėvėti:

7.1. dalyvaudami Gimnazijos iš anksto skelbiamuose šventiniuose renginiuose;

7.2. atstovaudami Gimnazijai oficialiuose renginiuose (olimpiadose, konkursuose, šventėse, susitikimuose ir pan.).

8. Klasės ar dalyko mokytojas, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki numatytos šventinės uniformos dėvėjimo dienos, informuoja savo klasės mokinius žodžiu arba raštu (jei reikia ir jų tėvus per elektroninį Tamo dienyną (skiltyje „Pranešimai“) apie būtinybę dėvėti šventinę uniformą.

IV SKYRIUS MOKINIO PRAĖJIMO KONTROLĖS KORTELĖS NAUDOJIMO TVARKA

9. Gimnazijos mokiniams išduodama mokinio praėjimo kontrolės kortelė, kuri yra privaloma įeinant į Gimnaziją ar išeinant iš jos.

10. Mokinio praėjimo kontrolės kortelė išduodama mokiniui pradėjus mokytis Gimnazijoje

arba prasidėjus mokslo metams. Mokslo metų pabaigoje (prieš vasaros atostogas) kortelė yra grąžinama klasės mokytojui.

11. Mokinys privalo saugoti kortelę ir nedelsdamas pranešti Gimnazijos administracijai apie jos praradimą ar sugadinimą.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, MOKYTOJŲ, ADMINISTRACIJOS PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

12. Mokytojai ir administracija turi pareigą aiškinti mokiniams mokinio uniformos dėvėjimo ir mokinio praėjimo kontrolės kortelės naudojimo paskirtį ir reikšmę bei vykdyti Aprašo įgyvendinimo kontrolę pamokų, renginių, atstovavimo Gimnazijai metu.

13. Visi Gimnazijos mokiniai privalo laikytis šiame apraše nustatytos mokinio uniformos dėvėjimo ir mokinio praėjimo kontrolės kortelės naudojimo tvarkos.

14. Kiekvienu atveju kai mokinys nesilaiko Gimnazijos uniformos dėvėjimo tvarkos dalyko mokytojas, klasės mokytojas, administracijos atstovai arba pagalbos specialistai į „Tamo“ dienyną įrašo pastabą.

15. Mokinio gautos pastabos už Gimnazijos uniformos dėvėjimo tvarkos pažeidimą sumuojamos su mokinio gautomis pastabomis už asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą (pagal Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašą). Jei mokinys už šių tvarkų pažeidimus gauna tris pastabas, jis kviečiamas pokalbiui su Pagalbos skyriaus vedėju. Apie įvykusį pokalbį ir priimtus susitarimus, Pagalbos skyriaus vedėjas telefonu informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

16. Jei mokinys po pokalbio su Pagalbos skyriaus vedėju gauna dar vieną pastabą už gimnazijos uniformos dėvėjimo ar asmeninio informacinių technologijų taisyklių pažeidimą, jis yra kviečiamas į direkcijos posėdį.

17. Direkcijos posėdyje aptariamos Aprašo nesilaikymo priežastys, priimami susitarimai su mokiniu ir tėvais (globėjais, rūpintojais), mokiniui skiriamos šios drausminės nuobaudos:

17.1. įspėjimas (skiriamas mokiniui dėl netinkamo elgesio, tikintis, kad tai paskatins keisti savo elgesį ir laikytis Gimnazijos nustatytos tvarkos);

17.2. papeikimas (skiriamas už pakartotinį tvarkos pažeidimą, mokiniui paaiškinama, kad tolimesni pažeidimai gali lemti griežtesnes nuobaudas);

17.3. griežtas papeikimas (skiriamas atsižvelgiant į mokinio elgesio pobūdį ir ankstesnes drausmines priemones, mokiniui paaiškinama, kad tai yra paskutinis įspėjimas prieš skiriant rimtesnes pasekmes sukeliančias nuobaudas);

17.4. siūlymas keisti ugdymo įstaigą (skiriamas siekiant sudaryti sąlygas mokymuisi aplinkoje, kurioje mokinys galėtų geriau prisitaikyti ir laikytis taisyklių);

17.5. mokymo sutarties nutraukimas (priimamas sprendimas įvertinus mokinio elgesį ir taikytas drausmines priemones).

18. Drausminė nuobauda galioja 6 mėnesius nuo direkcijos posėdyje paskirtos datos.

19. Pirmoji drausminė nuobauda mokiniui skiriama, kai jis 4 kartus pažeidžia gimnazijos uniformų dėvėjimo ir (ar) informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkas.

20. Antroji ir kitos drausminės nuobaudos skiriamos iš karto, kai mokinys Gimnazijos uniformų dėvėjimo ir (ar) informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkas pažeidžia turėdamas galiojančią drausminę nuobaudą.

21. Mokiniui, į Gimnaziją atėjusiam be mokinio praėjimo kontrolės kortelės, taikomos šios priemonės:

21.1. kiekvienu atveju, kai mokinys į Gimnaziją ateina mokinio praėjimo kontrolės kortelės, Gimnazijos apsaugos darbuotojas privalo užrašyti mokinio vardą, pavardę ir klasę į mokinių praėjimo kontrolės kortelių apskaitos žurnalą;

21.2. jei mokinys tris kartus yra įrašomas į mokinio praėjimo kontrolės kortelių apskaitos žurnalą, jis kviečiamas pokalbiui su Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo skyriaus vedėju. Tą pačią dieną apie įvykusį pokalbį ir priimtus susitarimus, Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo skyriaus vedėju asmenine žinute „Tamo“ dienyne ir telefonu informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

21.3. jei mokinys po pokalbio su Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo skyriaus vedėju dar kartą į Gimnaziją ateina be mokinio praėjimo kontrolės kortelės, jis yra kviečiamas į direkcijos posėdį, kuriame taikomos priemonės, numatytos Aprašo 17–20 punktuose.

22. Gimnazijoje vykdomos šios stebėsenos priemonės, užtikrinančios Gimnazijos uniformos dėvėjimą, mokinio praėjimo kontrolės kortelės naudojimą pagal nustatytą tvarką:

22.1. pokalbiai su mokiniiais klasės valandėlių metu, situacijos aptarimas su mokytojais susirinkimų metu, situacijos aptarimas su tėvais (globėjais, rūpintojais) susirinkimų metu;

22.2. bendruomenės anketinė apklausa;

22.3. gimnazijos uniformos dėvėjimo ir mokinio praėjimo kontrolės kortelės naudojimo tvarkos pažeidimo stebėsenos rodikliai nuolat skaičiuojami ir skelbiami viešai Gimnazijos bendruomenei.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Su šiuo Aprašu klasių mokytojai pasirašytinai supažindina mokinius.

24. Mokinių tėvai su šiuo aprašu supažindinami Gimnazijos tėvų susirinkimuose.
 25. Aprašas skelbiamas viešai Gimnazijos interneto svetainėje.
 26. Gimnazijos bendruomenės nariai turi teisę per atitinkamas savivaldos institucijas teikti siūlymus dėl mokinio uniformos dėvėjimo ir mokinio praėjimo kontrolės kortelės tvarkos papildymo, pakeitimo.
-